

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Zamawiający:

**Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o.**

**Paszczyna 62 b**

**39-207 Brzeźnica**

**tel. 14 68 17 912, fax. 14 6823391**

**e-mail: pgo@pgo.net.pl**

**NIP 872-23-24-213, REGON 180402931**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO – na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 poz. 1986 z zm.), zwanej dalej także „ustawą” Pzp oraz przepisami wykonawczymi do niej, o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 221 000,00 Euro (przetarg nieograniczony nr PGO/02/12/2018) ogłaszany w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. w Paszczynie [www.pgo.net.pl](http://www.pgo.net.pl) i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia - **DOSTAWA:**

**„Dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych  
dla Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. w Paszczynie”**

Sporządziła:

*Justyna Golec*  
*Paszczyna, 11.12.2018 r.*

Zatwierdził:  
Prezes Zarządu  
Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami  
Sp. z o.o.

Prezes Zarządu  
mgr inż. Witold Stanoch

## **Rozdział I. Określenie trybu zamówienia i podstawy prawnej jego zastosowania**

Postępowanie niniejsze prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 poz. 1986 z zm.), zwanej dalej także „ustawą” Pzp oraz przepisami wykonawczymi do niej, w trybie: **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**, o którym mowa w Dział II, Rozdział 3, Oddział 1 cytowanej ustawy.

## **Rozdział II. Przedmiot zamówienia**

### **1. Nazwa zamówienia:**

### **Dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dla Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. w Paszcznie.**

### **CPV**

**18 93 00 00 – 7 – Worki i torby**

**19 52 00 00 – 7 – Produkty z tworzyw sztucznych**

### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa worków z LDPE do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych** w kolorze: żółtym, niebieskim, zielonym, białym, brązowym, szarym i czarnym z nadrukiem: **logo PGO Sp. z o.o., danymi teleadresowymi Spółki nazwą gminy (Gmina Dębica lub Gmina Miasta Dębica) oraz z dodatkowym nadrukiem odpowiednio dla Gminy Dębica i Gminy Miasta Dębica – zgodnie z wzorem w załączniku nr 6.**

1. Szacunkowa ilość zamawianych worków na dzień ogłoszenia zamówienia wynosi 951 000 szt. i może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy (zwiększeniu lub zmniejszeniu) maksymalnie o 30%.

Zamawiający wymaga aby dostarczone worki posiadały poniższe parametry:

- Worek na papier w kolorze niebieskim: wymiary: długość – 1050 mm; szerokość – 700 mm; grubość foli – 0,06 mm. Dodatkowy nadruk wg wzoru w załączniku nr 6 do SIWZ.  
Szacunkowa ilość: 100 000 szt.
- Worek na tworzywa sztuczne w kolorze żółtym: wymiary: długość – 1050 mm; szerokość – 700 mm; grubość foli – 0,04 mm. Dodatkowy nadruk wg wzoru w załączniku nr 6 do SIWZ.  
Szacunkowa ilość: 411 000 szt.
- Worek na stłuczkę szklaną bezbarwną w kolorze białym: wymiary: długość – 750 mm; szerokość – 600 mm; grubość foli – 0,06 mm. Dodatkowy nadruk wg wzoru w załączniku nr 6 do SIWZ.  
Szacunkowa ilość: 101 000 szt.
- Worek na stłuczkę szklaną mieszaną w kolorze zielonym: wymiary: długość – 750 mm; szerokość – 600 mm; grubość foli – 0,06 mm. Dodatkowy nadruk wg wzoru w załączniku nr 6 do SIWZ.  
Szacunkowa ilość: 66 000 szt.
- Worek na bioodpady w kolorze brązowym: wymiary: długość – 750 mm; szerokość – 600 mm; grubość foli – 0,06 mm. Dodatkowy nadruk wg wzoru w załączniku nr 6 do SIWZ.  
Szacunkowa ilość: 167 000 szt.
- Worek na popiół w kolorze szarym: wymiary: długość – 750 mm; szerokość – 600 mm; grubość foli – 0,06 mm. Dodatkowy nadruk wg wzoru w załączniku nr 6 do SIWZ.  
Szacunkowa ilość: 106 000 szt.

2. Parametry worków powinny spełniać wymagania określone w normie PN-EN 13592 dotyczącej worków używanych do selektywnej zbiórki odpadów w gospodarstwach domowych.

3. Worki powinny posiadać jednolitą strukturę tworzywa na całej powierzchni, a grubość worka musi być niezmienna na całej jego powierzchni.

4. Nadruk na workach musi być wykonany w sposób trwały i czytelny. Napis na workach ma pojawiać się cyklicznie, co najmniej 1 raz na całej długości worka.

5. Koszt sporządzenia matrycy oraz opracowanie projektu nadruku na worki leży po stronie Wykonawcy. Matryca musi być wykonana na podstawie danych określonych przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie zatwierdzenie wzoru matrycy przedstawionej przez Wykonawcę w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania wzoru do zatwierdzenia.

6. Worki muszą być pocięte i składane w pakietach po 100 lub 200 szt.

7. Dostawa będzie realizowana sukcesywnie, w terminie określonym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym – zgodnie z zamówieniem złożonym faxem lub e-mailem i potwierdzona telefonicznie.
8. Dostawa worków odbywać się będzie środkami transportu Wykonawcy i na jego koszt, do siedziby Zamawiającego w godzinach od 7<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści nadruku na worku maksymalnie do 2 razy w trakcie obowiązywania umowy.

### Rozdział III. Informacje ogólne

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6) ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7) ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.  
Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy na podstawie art. 36a ust.1 ustawy Pzp.
10. **Zamawiający żąda (na podst. art. 36b ust. 1 ustawy Pzp) wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.**
11. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
12. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarna odpowiedzialność za wykonanie umowy.
13. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (zgodnie z art.23 ust.2 ustawy Pzp) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
14. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:**

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o.** adres: Paszczyzna 62b, 39-207 Brzeźnica;
- inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pani/Pani /imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail, telefon/ \*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **Dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dla Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. w Paszczynie, numer PGO/02/12/2018**; prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu

- o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## Rozdział IV. Terminy

1) **Termin wykonania zamówienia:** Od dnia zawarcia umowy do dnia **31.12.2019 r.**

2) **Termin związania ofertą**

- a) termin związania ofertą wynosi 30 dni,
- b) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3) **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

a) **Termin składania ofert** upływa dnia: **20-12-2018r. o godz. 10:00**

b) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. Paszczyzna 62 B, 39 – 207 Brzeźnica – **Sekretariat** w godzinach pracy tj. 7:00 – 15:00.

c) Zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy Pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

d) **Otwarcie ofert** odbędzie się dnia: **20-12-2018r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie ofert jest jawne.

e) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

f) Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

g) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

h) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

i) Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

- 4) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- j) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt i).2), zawierała będzie wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
- k) Jednocześnie, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający udostępnia informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania na stronie internetowej Zamawiającego - [www.pgo.net.pl](http://www.pgo.net.pl).

## Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu

### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu

#### 1.1) NIE PODLEGA WYKLUCZENIU

### 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy:

- 1) podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp;
- 2) podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia);

**Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ (zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp).

### 3) podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj.:

- i. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830, 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

### 2. Na podstawie art. 24 ust. 7 ustawy Pzp, wykluczenie Wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
  - a. w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. d,
  - b. w ust. 1 pkt 15,
  - c. w ust. 5 pkt 5–7

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3)w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4)w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5)w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
3. **Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 uPzp lub ust. 5**, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego przedmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 2.

## 1.2) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunku dotyczącego posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności lub czynności.

**b) sytuacji finansowej lub ekonomicznej**

Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunku dotyczącego sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

**c) zdolności technicznej lub zawodowej.**

Określenie warunków:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada doświadczenie w zakresie wykonania, w okresie ostatnich **trzech** lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie), dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku tj. co najmniej **dwie dostawy odpowiadające swym rodzajem i wartościom dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia**, o wartości minimum 150 000 zł brutto każda, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane oraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**Dowodami**, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.

2. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej odnoszącego się do doświadczenia, wykonawca musi wykazać, że co najmniej jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonał wymagane dostawy dwukrotnie;
3. Zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp, wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając mu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.  
W przypadku złożenia wraz z ofertą przez Wykonawców w/w zobowiązania, Zamawiający powołując się na przepis art.22a. ust 1 ustawy Pzp, przepisy art. 78 § 1 Kodeksu Cywilnego, oraz orzecznictwo KIO, stwierdza iż **wymaganie formy pisemnej zobowiązania zostanie spełnione jedynie poprzez złożenie oryginału dokumentu zawierającego własnoręczny podpis osoby pod treścią oświadczenia – zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

Jeżeli wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej odnoszącego się do doświadczenia wykonawca musi wykazać, że podmiot ten wykonał wymagane dostawy dwukrotnie. Spełnienie warunku zostanie ocenione na zasadzie spełnia / nie spełnia, na podstawie wykazu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ oraz dowodów potwierdzających, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

4. **Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1.**
5. Wartości pieniężne mające na celu potwierdzenie spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu, podane przez wykonawców w ofertach w walutach obcych, przed dokonaniem oceny spełnienia przez wykonawcę danego warunku, zostaną przeliczone na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Zgodnie z art. 36b ust.2. ustawy Pzp jeżeli **zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy** dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział VI Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. **Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
  - 1) **do oferty wykonawca dołącza** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.:
    - a. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru załącznik nr 3 do SIWZ.
    - b. Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania wg wzoru załącznik nr 4 do SIWZ.

**Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

- 2) wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1);
  - 3) wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 1);
  - 4) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia o którym mowa w pkt 1), składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 2. Zamawiający, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3.**
- 3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1:**
- 1) pkt 1 ustawy Pzp:
    - a) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ.
  - 2) pkt 3 ustawy Pzp:
    - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp;
- 4. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp.**
- 5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.**
- 6. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2), które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.**
- 7. Dokumenty podmiotów zagranicznych.**
- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
  - 2) dokument, o którym mowa w ust. 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 3) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć,



złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

## Rozdział VII. Wymagania przedmiotowe oraz sposób oceny ich spełnienia

1. **Oferowany asortyment** musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Rozdział II SIWZ, oraz określonym w: **FORMULARZU OFERTOWYM**.
2. **Oferta musi zagwarantować:**
  - a. **stabilność oferowanych cen jednostkowych** (bez ich podwyższania) – przez okres obowiązywania umowy,
  - b. zmianę cen na niższe – w przypadku ich obniżenia,
  - c. **terminu realizacji poszczególnych – sukcesywnych dostaw zgodnie formularzem ofertowym - maksymalnie 5 dni od daty złożonego zamówienia**, codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 – 14.00; loco Magazyn Zamawiającego,
  - d. płatność za dostarczony przedmiot zamówienia – w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.

## Rozdział VIII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (zgodnie z art.23 ust.2 ustawy Pzp) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązania i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców.
- 2) Do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.
- 3) Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy cywilno-prawnej. Przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, Wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę w oryginale, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania w wykonywaniu zamówienia. Wykonawcy muszą zawrzeć umowę na czas trwania zamówienia oraz na okres gwarancji jakości.

## Rozdział IX. Forma dokumentów

1. Na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016.1126) oraz Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające w-w rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2018 poz. 1993):
  1. **Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
  2. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.**

3. *Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ust. 2 rozporządzenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.*
2. *Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.*
3. *Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.*
4. *W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 (Rozporządzenia), zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.*
5. **Zgodnie z treścią § 2. Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2018 poz. 1993):**
  1. **dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu zmienianym w § 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;**
  2. **poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.**
6. Ponadto zamawiający wymaga aby wszystkie podpisy złożone w ofercie były opatrzone pieczęcią imienną osoby składającej podpis – celem ich identyfikacji.
7. W przypadku składania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie.

## **Rozdział X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza wszelkie niżej wymienione (formy porozumiewania się z Wykonawcami) komunikacji:
  - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), adres: Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. Paszczyna 62 b, 39-207 Brzeźnica;
  - za pośrednictwem postańca, adres jak wyżej
  - osobiście, (doręczenie przesyłki, zapytania, oferty), adres jak wyżej
  - faksu, nr faksu : 14 6823391
  - przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), adres skrzynki e-mail: [pgo@pgo.net.pl](mailto:pgo@pgo.net.pl)
3. Oferta winna być złożona za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – **Prawo pocztowe** (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem postańca.
4. W przypadku składania przez wykonawcę oświadczeń z art. 25a ustawy Pzp, uzupełnień czy poprawy zamawiający dopuszcza ich złożenie jedynie w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca. Zamawiający nie dopuszcza w takim przypadku złożenia oświadczenia/ oświadczeń z art. 25a ustawy Pzp poprzez środki komunikacji elektronicznej.
5. Fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia i informacji przekazywanych przez Zamawiającego i Wykonawcę faxem lub e-mailem będzie potwierdzony niezwłocznie na żądanie drugiej ze stron.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

## **Rozdział XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 1) sprawy merytoryczne: Bogdan Wójcik;
  - 2) sprawy formalno-prawne: Justyna Golec.
- Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt-

zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami- niż wskazany w niniejszym rozdziale siwz. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub / i osobisty w swojej siedzibie.

## **Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania ofert**

### **1. Informacje ogólne**

Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawą Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **2. Język, w którym należy sporządzić ofertę.**

Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### **3. Jedna oferta jeden wykonawca**

Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

### **4. Oferta**

Ofertę stanowi druk FORMULARZ OFERTOWY z załącznikami i wymaganymi dokumentami i oświadczeniami. Zaleca się, aby oferta została opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do specyfikacji (wzór stanowi druk OFERTA) - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty jednak Wykonawca winien zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego np. spółki cywilne składając wraz z ofertą Załącznik nr 3 i 4 (Oświadczenie w zakresie art. 25a ust.1 ustawy Pzp) winni złożyć to Oświadczenie dla każdego współnika osobno.

Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać i zamieścić imienną pieczęć osoby podpisującej na:

- Druk Formularza Ofertowego z załącznikami
- kserokopiach wszystkich dokumentów załączanych do oferty,
- miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - art.23 ust.1 ustawy Pzp (np. Konsorcjum) do oferty muszą być dołączone indywidualne oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VI ust.1 pkt 1) SIWZ, dotyczące każdego z Wykonawców oraz innych podmiotów przewidzianych do realizacji zamówienia.

### **5. Pełnomocnictwo**

W przypadku podpisywania oferty przez osobę inną niż wymienioną w dokumentach rejestrowych Wykonawcy należy załączyć stosowne pełnomocnictwo, tj.:

- podmioty występujące wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- pozostali Wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.

Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

### **6. Numerowanie stron**

Pożądane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.

### **7. Tajemnica przedsiębiorstwa - informacje tajne**

W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY O ZWALCZNIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (art. 11 ust. 4 Dz. U. z 1993 r. nr 47 poz. 211 z późn. zm.), oraz zamieszczone w ofercie w taki sposób i w takiej formie aby Zamawiający mógł dochować warunku określonego w art.86 ust.2 w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **8. Oznaczenie i adresowanie oferty**

Wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana na adres zamawiającego:

***Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o.***

***Paszczyna 62 b***

i oznaczona jako :

**OFERTA NA PRZETARG na dostawę: „Dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dla Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. w Paszczynie  
Nie otwierać przed dniem 20.12.2018 r. godz. 10:15”**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres wykonawcy.

### **Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

Przez CENĘ OFERTY należy rozumieć cenę według definicji legalnej podanej w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. 2014r., poz 915)

Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia "Formularza ofertowego" i określenia w nim cen na wszystkie elementy zamówienia.

Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich pozycji "Formularza ofertowego", zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

Ceny jednostkowe i ostateczna cena oferty winny być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku wątpliwości dotyczących zastosowanej wysokości stawki podatku VAT wykonawca powinien zwrócić się na piśmie do zamawiającego w celu ich wyjaśnienia.

Rozliczenia będą prowadzone tylko w złotych polskich.

### **Rozdział XIV. Kryteria oceny ofert i sposobu wyboru oferty**

1. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria:

#### **I. KRYTERIUM – cena podana w ofercie (brutto z podatkiem VAT) za całość przedmiotu zamówienia**

##### **Waga kryterium – 90%**

Sposób oceny oferty w kryterium I – wartość punktowa zostanie obliczona wg wzoru:  
(cena oferty najtańszej brutto / cena oferty badanej brutto) x waga 90

#### **II. KRYTERIUM - termin realizacji poszczególnych (sukcesywnych) dostaw w dniach od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego**

##### **Waga kryterium – 10%**

Zamawiający ustala termin realizacji poszczególnych (sukcesywnych ) dostaw w przedziale **od 2 do 5 dni roboczych** od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

Zamawiający ustala **MAKSYMALNY** termin realizacji poszczególnych (sukcesywnych ) dostaw na **5 dni roboczych** od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje **termin realizacji dłuższy niż 5 dni** zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje **termin realizacji krótszy niż 2 dni** otrzyma taką samą ilość punktów, jaką otrzyma wykonawca oferujący 2 dniowy termin, tj. 10 pkt.

**Brak wskazania w formularzu oferty terminu realizacji poszczególnych (sukcesywnych) dostaw skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**

**Wymagane jest podanie w ofercie terminu realizacji poszczególnych (sukcesywnych ) dostaw w dniach.**

Sposób oceny ofert w kryterium II – Wartość punktowa w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

**najmniejsza ilość dni terminu realizacji poszczególnych (sukcesywnych dostaw) (minimum 2 dni) w złożonych ofertach / Ilość dni (maksymalnie 5) deklarowanego terminu realizacji poszczególnych (sukcesywnych dostaw) w ofercie ocenianej X waga 10**

**NAJKORZYSTNIEJSZA OFERTA TO OFERTA, KTÓRA PRZEDSTAWIA NAJKORZYSTNIEJSZY BILANS CENY I INNYCH KRYTERIÓW, TJ. TERMINU REALIZACJI POSZCZEGÓLNYCH (SUKCESYWNICH DOSTAW) W DNIACH OD DATY ZŁOŻENIA ZAMÓWIENIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO – CZYLI UZYSKA NAJWYŻSZĄ SUMARYCZNĄ LICZBĘ PUNKTÓW (LICZONĄ DO DWÓCH MIEJSC PO PRZECINKU).**

2. Zamawiający rozstrzygnie postępowanie gdy wpłynie co najmniej jedna nie podlegająca odrzuceniu oferta.

## **Rozdział XV. Badanie i ocena ofert, udzielenie zamówienia**

1. **Na podstawie art. 24aa ust. 1 Pzp** zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oceniane będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu, na podstawie art. 89 ustawy.
3. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 ustawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w ich treści.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, tj.:
    - w przypadku mnożenia cen jednostkowych netto i liczby jednostek miar – jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej netto oraz liczby jednostek miar, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca prawidłowo podał liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową netto,
    - w przypadku mnożenia wartości netto przez stawkę podatku VAT – jeżeli obliczona wartość brutto nie odpowiada iloczynowi wartości netto oraz stawki podatku VAT, Zamawiający przyjmuje, że prawidłowo podano wartość netto i stawkę podatku VAT,
    - w przypadku błędnego sumowania wartości netto – w pionie, Zamawiający przyjmuje, że prawidłowo podano wartość netto w poziomie, w każdej pozycji asortymentowej,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w Rozdziale XIV SIWZ
6. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy, albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
  - d. unieważnieniu postępowania,
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 6 lit. a., zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
8. Zamawiający udostępnia informację, o których mowa w ust. 6 lit. a. i d., na stronie internetowej.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że

zachodzą przesłanki obligujące Zamawiającego do unieważnienia postępowania wskazane w art. 93 ust.1 ustawy.

## **Rozdział XVI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wadium.

## **Rozdział XVII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę o terminie podpisania umowy, której projekt stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 w/w Ustawy prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą do przedłożenia umowy konsorcjum. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:
  - a. określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
  - b. stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - c. termin obowiązywania porozumienia musi być nie krótszy niż czas, na który zostanie podpisana umowa w sprawie zamówienia publicznego;
  - d. solidarną odpowiedzialność za realizację umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie wobec Zamawiającego;
  - e. zakres prac za które odpowiedzialny będzie każdy z Wykonawców.
4. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez spółkę cywilną, Wykonawcy tworzący spółkę zobowiązani będą do przedłożenia umowy spółki.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować zamówienia przy pomocy podwykonawców, przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi umowę zawartą ze wskazanym w ofercie podwykonawcą.

## **Rozdział XVIII. Zmiany w umowie jakie mogą być wprowadzone na podstawie art. 144 Ustawy**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy zajdą okoliczności określone o których mowa w art. 144 ustawy Pzp ust. 1 pkt 3 i pkt 6.

## **Rozdział XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XX. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert .
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1) , lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1) .
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. [www.pgo.net.pl](http://www.pgo.net.pl).

## **Rozdział XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ

## **Rozdział XXII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, której mowa w art.154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej są szczegółowo opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Rozdział XXIII. Załączniki do SIWZ**

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Wykaz wykonanych i wykonywanych dostaw.
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy.
6. Załącznik nr 6 – Treść dodatkowego nadruk na workach do selektywnej zbiórki odpadów.
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

## FORMULARZ OFERTOWY

**Zamawiający:** Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o.  
Paszczyzna 62B, 39-207 Brzeźnica, tel. 14 68 17 912, fax. 14 6823391

**Przedmiot zamówienia:** Dostawę worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dla  
Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. w Paszczyźnie

**NAZWA I SIEDZIBA WYKONAWCY:**

Nazwa.....

Adres.....

Tel/fax.....

Adres e-mailowy:.....

REGON.....

NIP.....

NAZWISKA I FUNKCJE OSÓB UPOWAŻNIONYCH

DO REPREEZENTACJI FIRMY

(osoby podpisujące umowę)

*Uwaga: pełnomocnictwa dla osób innych niż wymienione w dokumencie założycielskim dołączyć do oferty*

**NAZWA PODSTAWOWEGO BANKU:**

NR KONTA

Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i przyjęciu jej bez zastrzeżeń oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę:

L.p.	Rodzaj worka	Szacunkowa ilość	Wymiary: Długość, szerokość, grubość folii [mm]	Cena jednostkowa nett	WARTOŚĆ NETTO
1	Worek na papier w kolorze niebieskim	100 000	1050 x 700 x 0,06		
2	Worek na metale, tworzywa sztuczne w kolorze żółtym	411 000	1 050 x 700 x 0,04		
3	Worek na stłuczkę szklaną bezbarwną w kolorze białym	101 000	750 x 600 x 0,06		
4	Worek na stłuczkę szklaną mieszaną w kolorze zielonym	66 000	750 x 600 x 0,06		
5	Worek na bioodpady w kolorze brązowym	167 000	750 x 600 x 0,06		
6	Worek na popiół w kolorze szarym	106 000	750 x 600 x 0,06		
<b>Razem</b>		<b>951 000</b>	<b>Wartość netto razem:</b>		

Wartość netto ..... zł

(słownie: ..... złotych)

VAT ..... % ..... zł

(słownie: ..... złotych)

**Wartość brutto ..... zł**

**(słownie: ..... złotych)**



Powyższe ceny obejmują pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. **Deklaruję termin realizacji poszczególnych dostaw na ..... dni od daty złożonego zamówienia.**
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2018 r. 1986) tzn. przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. W/w zadanie zobowiązuje się wykonać od dnia zawarcia umowy do dnia **31.12.2019 r.**
4. Oświadczamy, że oferowana przez nas cena jest stała i nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.
5. Oświadczamy, że załączony do specyfikacji wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Oświadczam, że do realizacji zamówienia „**Dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dla Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. w Paszcznie**” będę / nie będę korzystał z podwykonawców.  
Powierzę podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:  
.....  
Nazwa/firma podwykonawcy: .....
8. Uprawniona/ny do kontaktów z Zamawiającym jest .....(imię, nazwisko)  
..... (tel./fax)
9. Oświadczamy, że:  
 Jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorcom  
 Nie jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorcą
10. Oświadczamy, że załączone do oferty oświadczenia potwierdzają stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania ofert.
11. Ofertę niniejszą składamy na .....kolejno ponumerowanych stronach.

Art. 297 § 1. **Kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.**

§ 2. Tej samej karze pozbawienia wolności podlega, kto wbrew ciążącemu na nim obowiązkowi nie powiadamia właściwego organu lub instytucji o powstaniu okoliczności mogących mieć wpływ na wstrzymanie lub ograniczenie wysokości udzielanego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego.

Do niniejszego formularza załączamy następujące dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

1. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej/upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

**WYKAZ WYKONANYCH I WYKONYWANYCH DOSTAW W OKRESIE OSTATNICH  
3 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT (a jeżeli okres prowadzenia działalności  
jest krótszy – w tym okresie) – wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i  
PODMIOTÓW, NA RZECZ KTÓRYCH DOSTAWY ZOSTAŁY WYKONANE, ORAZ ZAŁĄCZENIEM  
DOWODÓW OKREŚLAJĄCYCH, ŻE TE DOSTAWY ZOSTAŁY WYKONANE LUB SĄ  
WYKONYWANE NALEŻYCI**

LP.	PRZEDMIOT DOSTAWY	WARTOŚĆ BRUTTO (w Zł)	DATA (dzień, m-c, rok) WYKONANIA	ODBIORCA NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I SIEDZIBA – Podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Wymagane jest wykazanie **co najmniej 2 dostawy** o wartości min. **150 000,00 zł brutto** każda.

**Wykazane dostawy muszą być poparte dowodami potwierdzającymi, że dostawy te zostały wykonane należycie.**

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w **warunek mogą spełniać łącznie.**

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis osoby uprawnionej/upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

**Wykaz dostaw należy złożyć na wezwanie Zamawiającego!**

**Zamawiający:**

**Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o.**  
Paszczyzna 62 B,  
39-207 Brzeźnica

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dla Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. w Paszczynie”, prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. Paszczyzna 62 B, 39-207 Brzeźnica, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ogłoszeniu o zamówieniu zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych .

.....  
(miejsowość, data)

.....  
Podpis i osoby uprawnionej/upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

## INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ogłoszeniu o zamówieniu zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie: .....

.....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....

(miejsowość, data)

.....

Podpis i osoby uprawnionej/upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(miejsowość, data)

.....

Podpis i osoby uprawnionej/upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

**Zamawiający:**

**Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o.**  
Paszczyzna 62 B,  
39-207 Brzeźnica

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dla Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. w Paszczynie”, prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. Paszczyzna 62 B, 39-207 Brzeźnica oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
Podpis i osoby uprawnionej/upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14,

16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
Podpis i osoby uprawnionej/upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
Podpis i osoby uprawnionej/upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:.....

..... (podać pełną nazwę/firmę,  
adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
Podpis i osoby uprawnionej/upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
Podpis i osoby uprawnionej/upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

**WZÓR UMOWY NA DOSTAWĘ:****„Dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych  
dla Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. w Paszczynie”**

UMOWA Nr ..... /2018

zawarta dnia ..... roku w Paszczynie pomiędzy:

**Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o.**Paszczyna 62 B,  
39-207 Brzeźnica

wpisaną w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000324965, NIP 8722324213, Regon 180402931, wysokość kapitału zakładowego 10.085.000 zł, w imieniu i na rzecz której działa:

*mgr inż. Witold Stanoch – Prezes Zarządu*zwanym dalej **ZAMAWIAJACYM**

a

.....  
z siedzibą .....  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w ..... pod  
KRS ..... reprezentowanym przez:.....  
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

została zawarta umowa o następującej treści:

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargowym (przetargu nieograniczonego Nr PGO/02/12/2018) zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1****1. Przedmiotem niniejszej umowy są dostawy - worków z LDPE do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w kolorze: żółtym, niebieskim, zielonym, białym, brązowym, szarym i czarnym z nadrukiem wg wzoru zamawiającego (LOGO PGO Sp. z o.o. Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o., Paszczyna 62 B, 39-207 Brzeźnica, opis worka zgodnie z SIWZ) – na podstawie zamówień składanych - przesłanych przez Zamawiającego sukcesywnie wg potrzeb - do czasu związania zakresem rzeczowym niniejszej umowy- loco Magazyn Zamawiającego- Paszczyna 62 b. Sposób zamawiania – faxem lub mailem i potwierdzone telefonicznie.****2. Dostawy przedmiotu umowy następować będą sukcesywnie w terminie – ..... dni od daty złożonego zamówienia, codziennie od pon. do pt. w godz. od 7.00 -14.00.**

3. W przypadku, gdy opóźnienie w realizacji zamówienia przekroczy 5 dni, oprócz kar o których mowa w § 8, Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia zamówienia w innej firmie na koszt Wykonawcy. Prawo to przysługuje tylko do opóźnionej partii towaru.

4. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy posiada odpowiednie i aktualne atesty, a dokumenty te będą doręczone na każde żądane Zamawiającego.

5. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację składanych zamówień jest - ....., tel.....

6. Ze strony Zamawiającego poprawną realizację umowy nadzoruje: Bogdan Wójcik tel. 14 6817912, 887 766 220.

## § 2

### 1. Termin realizacji zamówienia – od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2019 r.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wykonania w całości przedmiotu zamówienia w czasie obowiązywania umowy, bez podania przyczyny, jeżeli jego rzeczywiste potrzeby będą mniejsze od zamawianych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści nadruku na worku maksymalnie do 2 razy w trakcie obowiązywania umowy.

## § 3

Realizacja dostaw następować będzie w odpowiednio oznaczonych i oryginalnych opakowaniach:

- a) każda partia dostawy musi zawierać nazwę asortymentu, nazwę i adres producenta
- b) transportem Wykonawcy, zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczanego przedmiotu umowy.

## § 4

### 1. Wartość przedmiotu umowy wynosi:

netto ..... zł

VAT ..... % ..... zł

brutto ..... słownie: .....

2. Przyjmuje się ceny jednostkowe netto określone w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy (FORMULARZ OFERTOWY).

## § 5

W cenie przedmiotu umowy zawierają się wszelkie koszty, związane z dostawami przedmiotu umowy-loco Magazyn Zamawiającego (transport, opakowanie, czynności Wykonawcy związane z przygotowaniem dostaw, załadunek i rozładunku, ewentualne opłaty celne i podatek VAT).

## § 6

### 1. Ceny jednostkowe netto nie ulegną zmianie (podwyższeniu) przez okres obowiązywania umowy.

2. W przypadku zmian przepisów dotyczących zmiany stawki podatku VAT, stawka ta ulega zmianie po upływie 7 dni od dnia wpływu pisma (wraz z uzasadnieniem) Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany cen na niższe - ceny ulegają obniżeniu z dniem pisemnego powiadomienia Zamawiającego (data wpływu pisma do siedziby Zamawiającego).

## § 7

1. Reklamacje Zamawiającego co do ilości, jakości i terminowości dostawy oraz niezgodności dostarczonego asortymentu z jego opisem lub złożonym zamówieniem i wymiana tego asortymentu na asortyment wolny od wad następować będzie niezwłocznie, tj. nie później niż w terminie 2 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
2. Reklamacje Zamawiającego co do niezgodności w fakturach VAT w zakresie m. in. naliczonych cen, terminów płatności – załatwiane będą w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji.

## § 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający nalicza Wykonawcy kary umowne w wysokości:

- a) 5% niezrealizowanej części wartości brutto umowy, w przypadku odstąpienia Wykonawcy od zawartej umowy - z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
- b) 5% niezrealizowanej części wartości umowy, w przypadku odstąpienia Zamawiającego od zawartej umowy - z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
- c) 1% wartości brutto sukcesywnie zamówionego przedmiotu umowy nie dostarczonego w terminie - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- d) 1% wartości brutto sukcesywnie zamówionego przedmiotu umowy, w przypadku dostarczenia go w innym asortymencie, ilościach, błędnie naliczanych cen i terminów płatności – w przypadku braku załatwienia reklamacji trybie § 7 Umowy,
- e) 1% wartości brutto sukcesywnie zamówionego przedmiotu umowy dostarczonego w złej jakości – w przypadku braku załatwienia reklamacji w trybie § 7 Umowy.

2. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.



### **§ 9**

1. Powtarzające się 2- krotne nieprawidłowości w realizacji warunków umowy przez Wykonawcę, tj.:

- a) nieterminowa lub niezgodna z zamówieniami realizacja dostaw;
- b) dostawa asortymentu niezgodnego z opisem zawartym w załączniku do Umowy;
- c) uchybienia w zakresie jakości dostarczanego przedmiotu zamówienia lub jego terminów ważności;
- d) uchybienia w realizacji warunków umowy, dotyczące m.in. naliczanych cen, terminów płatności w wystawianych fakturach VAT za dostawy przedmiotu umowy;

stanowią podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

2. Uchybienia w zakresie pozytywnego i skutecznego załatwienia reklamacji Zamawiającego (j. w.) – stanowią również podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

### **§ 10**

1. Termin płatności za dostawy przedmiotu umowy wynosi 30 dni od dnia dostawy i złożenia faktury Zamawiającemu.

2. W razie zwłoki w terminie płatności za dostawy przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

### **§ 11**

1. Wykonawca jest zobowiązany (w razie ewentualnego sporu) przed skierowaniem sprawy do sądu, wezwać Zamawiającego do zapłaty ceny, wynikającej z faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę, w związku z wykonaniem niniejszej Umowy.

2. Zamawiający ustosunkuje się do ewentualnych roszczeń Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.

### **§ 12**

Wykonawca oświadcza, pod rygorem nieważności, jako wierzyciel z tytułu niniejszej umowy, że nie przeniesie wierzytelności, będącej przedmiotem niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody dłużnika - Zamawiającego.

### **§ 13**

Odstąpienie Zamawiającego od zawartej umowy może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z winy Wykonawcy w przypadku braku doręczenia dokumentów – na pisemne wezwanie Zamawiającego – o których mowa w § 1 ust. 4 Umowy.

### **§ 14.**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Zamawiający informuje, iż:

- 1) administratorem danych osobowych jest: Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. z siedzibą w Paszcznie 62B, 39-207 Brzeźnica
- 2) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 3) odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa w szczególności prawa podatkowego, ubezpieczeń społecznych, kodeksu spółek handlowych, kodeksu cywilnego.
- 4) dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 lat, licząc od dnia wystawienia ostatniej faktury / lub w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora
- 5) prawa kontrahenta:
  - a) prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
  - b) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
  - c) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy
- 6) ma Pani/Pan wglądu do swoich danych, możliwości ich poprawiania oraz żądania ich usunięcia po zakończeniu umowy oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
- 7) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne

- 8) przez podpisanie niniejszej umowy Usługobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie udostępnionych danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy.

**§ 15**

Ewentualne spory z tytułu roszczeń rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego

**§ 17**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej - pod rygorem nieważności.

**§ 18**

Postanowienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia z dnia ..... oraz w ofercie wykonawcy z dnia ..... stanowią integralną część umowy.

W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i SIWZ.

**§ 19**

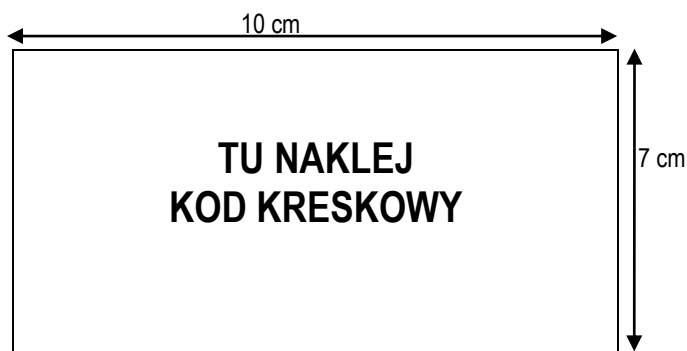
Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**DODATKOWY NADRUK NA WORKACH DO SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW****I. Nadruk na workach do odbioru odpadów z terenu Gminy Dębica (napis: GMINA DĘBICA)****PAPIER****WRZUCAMY:**

- opakowania z papieru i tektury
- gazety, czasopisma, ulotki, książki i zeszyty
- papier szkolny i biurowy
- papier pakowy

**NIE WRZUCAMY:**

- odpadów higienicznych np. ręczniki papierowe i zużyte chusteczki
- pieluch jednorazowych
- kartonów po mleku i napojach
- papieru zanieczyszczonego, lakierowanego i powleczonego folią
- papierowych worków po nawozach i materiałach budowlanych
- tapet

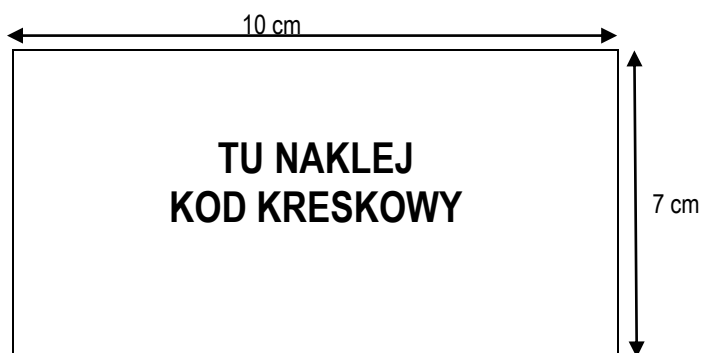
**METALE I TWORZYWA SZTUCZNE****Wrzucamy:**

- plastikowe butelki, opakowania, torebki, worki foliowe
- nakrętki, kapsle i zakrętki od słoików
- kartony po mleku/sokach
- puszki po żywności
- drobny złom żelazny i metale kolorowe
- folia aluminiowa
- opakowania po środkach czystości, kosmetykach

**NIE WRZUCAMY:**

- opakowań po lekach
- opakowań po farbach, lakierach i olejach
- plastikowych zabawek
- części samochodowych

Przed wyrzuceniem opróżnij z zawartości, odkręć i zgnieć.



### **SZKŁO KOLOROWE**

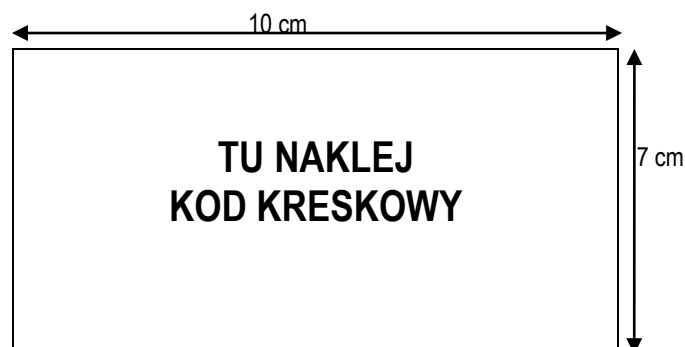
#### **WRZUCAMY:**

- butelki po napojach i żywności, słoiki ze szkła kolorowego
- szklane opakowania po kosmetykach ze szkła kolorowego

#### **NIE WRZUCAMY:**

- ceramiki, doniczek, porcelany, luster i szyb
- szkła okularowego i żaroodpornego
- zniczy z zawartością wosku
- żarówek, świetlówek i reflektorów
- opakowań po lekach, rozpuszczalnikach i olejach silnikowych

Zakrętki i kapsle wrzucamy do metali i tworzyw sztucznych



### **SZKŁO BEZBARWNE**

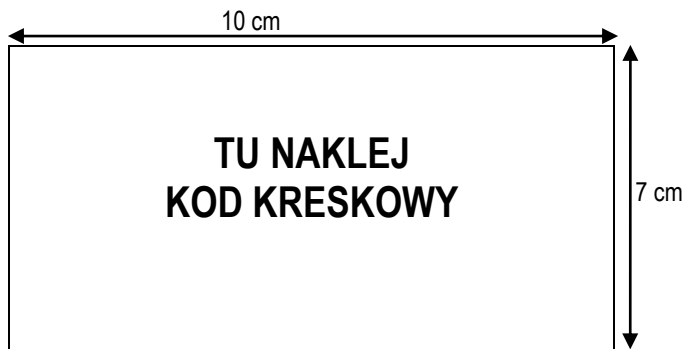
#### **WRZUCAMY:**

- butelki po napojach i żywności, słoiki ze szkła białego
- szklane opakowania po kosmetykach ze szkła białego

#### **NIE WRZUCAMY:**

- ceramiki, doniczek, porcelany, luster i szyb
- szkła okularowego i żaroodpornego
- zniczy z zawartością wosku
- żarówek, świetlówek i reflektorów
- opakowań po lekach, rozpuszczalnikach i olejach silnikowych

Zakrętki i kapsle wrzucamy do metali i tworzyw sztucznych



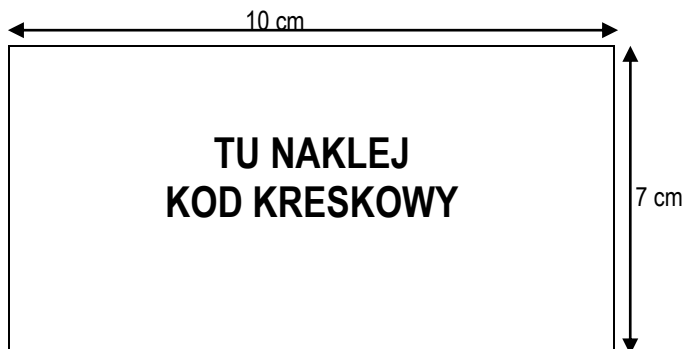
## **BIO**

### **WRZUCAMY:**

- odpadki warzywne i owocowe, resztki jedzenia
- drobne gałęzie drzew i krzewów, trociny i korę drzew
- skoszoną trawę, liście, kwiaty

### **NIE WRZUCAMY:**

- popiołu z węgla kamiennego
- drewna impregnowanego
- kości i odchodów zwierząt
- płyt wiórowych i pilśniowych



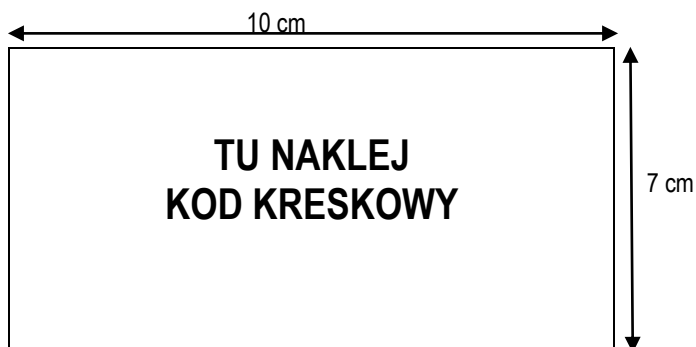
## **POPIOŁY**

### **WRZUCAMY:**

– zimny popiół i żużel z pieców i kominków ;

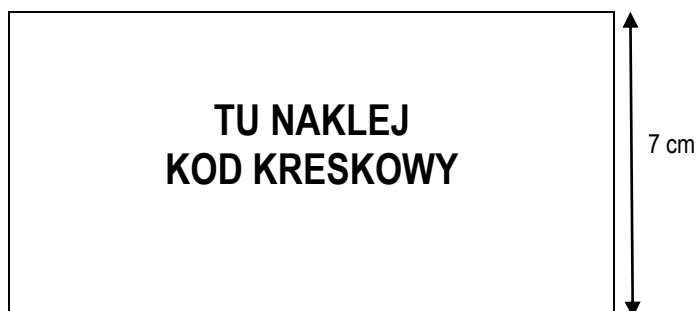
### **NIE WRZUCAMY:**

– gorącego popiołu, który spowoduje uszkodzenie pojemników i worków



## ODPADY KOMUNALNE

**WRZUCAMY:** Pozostałe zmieszane odpady komunalne, które nie podlegają segregacji



### **UWAGA!**

**Ramka z kodem kreskowym musi znajdować się w miejscu widocznym, co najmniej 1 raz na worku!**

## **II. Nadruk na workach do odbioru odpadów z terenu Gminy Miasta Dębica (napis: GMINA MIASTA DĘBICA)**

### **PAPIER**

#### **WRZUCAMY:**

- opakowania z papieru i tektury
- gazety, czasopisma, ulotki, książki i zeszyty
- papier szkolny i biurowy
- papier pakowy

#### **NIE WRZUCAMY:**

- odpadów higienicznych np. ręczniki papierowe i zużyte chusteczki
- pieluch jednorazowych
- kartonów po mleku i napojach
- papieru zanieczyszczonego, lakierowanego i powleczonego folią
- papierowych worków po nawozach i materiałach budowlanych
- tapet

### **METALE i TWORZYWA SZTUCZNE**

#### **WRZUCAMY:**

- plastikowe butelki, opakowania, torebki, worki foliowe
- nakrętki, kapsle i zakrętki od słoików
- kartony po mleku/sokach
- puszki po żywności
- drobny złom żelazny i metale kolorowe
- folia aluminiowa
- opakowania po środkach czystości, kosmetykach

#### **NIE WRZUCAMY:**

- opakowań po lekach
- opakowań po farbach, lakierach i olejach
- plastikowych zabawek
- części samochodowych

Przed wyrzuceniem opróżnij z zawartości, odkręć i zgnieć.

### **SKŁO KOLOROWE**

#### **WRZUCAMY:**

- butelki po napojach i żywności, słoiki ze szkła kolorowego
- szklane opakowania po kosmetykach ze szkła kolorowego

#### **NIE WRZUCAMY:**

- ceramiki, doniczek, porcelany, luster i szyb
- szkła okularowego i żaroodpornego
- zniczy z zawartością wosku
- żarówek, świetlówek i reflektorów
- opakowań po lekach, rozpuszczalnikach i olejach silnikowych

Zakrętki i kapsle wrzucamy do metali i tworzyw sztucznych

### **SKŁO BEZBARWNE**

#### **WRZUCAMY:**

- butelki po napojach i żywności, słoiki ze szkła białego
- szklane opakowania po kosmetykach ze szkła białego

#### **NIE WRZUCAMY:**

- ceramiki, doniczek, porcelany, luster i szyb
- szkła okularowego i żaroodpornego
- zniczy z zawartością wosku
- żarówek, świetlówek i reflektorów
- opakowań po lekach, rozpuszczalnikach i olejach silnikowych

Zakrętki i kapsle wrzucamy do metali i tworzyw sztucznych

### **BIO**

#### **WRZUCAMY:**

- odpadki warzywne i owocowe, resztki jedzenia
- drobne gałęzie drzew i krzewów
- skoszoną trawę, liście, kwiaty, trociny i korę drzew

#### **NIE WRZUCAMY:**

- popiołu z węgla kamiennego
- drewna impregnowanego, płyt wiórowych i pilśniowych
- kości i odchodów zwierząt

### **POPIOŁY**

#### **WRZUCAMY:**

- zimny popiół i żużel z pieców i kominków ;

#### **NIE WRZUCAMY:**

- gorącego popiołu, który spowoduje uszkodzenie pojemników i worków

### **ODPADY KOMUNALNE**

**WRZUCAMY:** Pozostałe zmieszane odpady komunalne, które nie podlegają segregacji

Nr postępowania: PGO/02/12/2018

**Wykonawca:**

.....  
 .....

reprezentowany przez:

.....  
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie  
 dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Nawiązując do złożonej przez nas oferty w postępowaniu przetargowym prowadzonym pod nazwą „**Dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dla Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. w Paszcznie**” w związku z zamieszczoną w dniu ..... na stronie internetowej Zamawiającego informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **oświadczamy, że:**

**nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu \*)**

lub

**należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi wykonawcami \*)**

w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lista wykonawców składających ofertę w niniejszym postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej \*)

.....  
 .....

\*) – niepotrzebne skreślić

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 Podpis i osoby uprawnionej/upoważnionej  
 do reprezentowania Wykonawcy

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**